

DIE KOMMUNALEN SPITZENVERBÄNDE IN SACHSEN



SÄCHSISCHER LANDKREISTAG
SÄCHSISCHER STÄDTE- UND GEMEINDETAG



Stellenausschreibung

Die kommunalen Spitzenverbände im Freistaat Sachsen – mit Sitz in der Landeshauptstadt Dresden – haben zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet die Stelle eines/einer

Mitarbeiters/-in (Schwerpunkt IT) in der Projektgruppe für den Aufbau des elektronischen Kommunalarchivs (elKA)

neu zu besetzen.

Für die dauerhafte Archivierung des elektronischen Archivguts bauen die kommunalen Landesverbände (Sächsischer Landkreistag und Sächsischer Städte- und Gemeindetag) ein elektronisches Kommunalarchiv (elKA) auf. An dem elektronischen Archiv können sich alle Städte, Gemeinden und Landkreise im Freistaat Sachsen beteiligen.

Das mit Bedarfszuweisungsmitteln des Freistaates Sachsen unterstützte Projekt zum Aufbau eines elektronischen Kommunalarchivs ist voraussichtlich bis zum 30. September 2021 angelegt. Die organisatorische Verantwortung für das Projekt trägt der Sächsische Städte- und Gemeindetag, der auch Arbeitgeber sein wird. Fachlich begleitet wird das Projekt durch eine aus Vertretern der Kommunen sowie der kommunalen Spitzenverbände bestehenden Lenkungsgruppe. Das Projekt soll mit der Errichtung einer zentralen Leitstelle und der Schaffung einer gemeinsamen Infrastruktur für die Archivierung elektronischer Unterlagen der sächsischen Kommunen abgeschlossen werden.

Die Stelle ist für die Dauer des finanziell vom Freistaat Sachsen unterstützten Projektes befristet. Nach Abschluss des Projektes besteht gegebenenfalls die Möglichkeit der Übernahme in die Leitstelle des elektronischen Kommunalarchivs.

Wir erwarten von Ihnen:

- ein abgeschlossenes Studium in den Bereichen der Informatik, Wirtschafts- oder Verwaltungsinformatik bzw. eines vergleichbaren Studienganges oder die Laufbahnbefähigung für Laufbahngruppe 2, erste Einstiegsstufe der Fachrichtung Naturwissenschaft und Technik, Schwerpunkt technischer Verwaltungsdienst
- Erfahrungen im Umgang mit Programmierung, Datenbanken und Webservern
- Kenntnisse im Umgang mit IT-Support und entsprechenden Systemen und Tools
- Bereitschaft, sich in archivische Anforderungen einzuarbeiten
- eine selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität und Teamfähigkeit sowie
- ein sicheres, korrektes Auftreten und gute kommunikative Fähigkeiten.

Wünschenswert sind darüber hinaus Kenntnisse hinsichtlich des Archivwesens sowie kommunaler Entscheidungsprozesse.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- die informationstechnische Mitarbeit in der Projektgruppe für den Aufbau des elektronischen Kommunalarchivs
- Unterstützung bei der Erstellung sämtlicher Konzepte (einschließlich Organisations-, Fach- und Finanzierungskonzept)
- informationstechnische Unterstützung bei der Erarbeitung der Ausschreibungsunterlagen für ein elektronisches Archiv
- Mitarbeit bei der Erarbeitung und Umsetzung von Prozessbeschreibungen in einem Archiv, die mit der elektronischen Archivierung im Zusammenhang stehen
- Einführung, Konfiguration und Betrieb eines Systems zur elektronischen Archivierung
- Abstimmung mit IT-Dienstleistern und Weiterentwicklung des Systems
- technische Vorbereitung, Begleitung und testweise Durchführung der Datenmigration aus den digitalen Verfahren abgebender Kommunen

Das bieten wir Ihnen:

Die Stelle wird je nach Ausbildung und Berufserfahrung nach TVöD (Tarifgebiet Ost) vergütet. Die Beschäftigung erfolgt vorzugsweise in Vollzeit (zurzeit 40 Stunden/Woche). Der Arbeitsort ist Dresden.

Bewerbungsunterlagen:

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von Abschlusszeugnissen, Qualifikationsnachweisen, Referenzen, Beurteilungen) und **persönlich/vertraulich unter dem Kennwort „eKA IT“ bis spätestens 9. März 2018** an:

Herrn Stellvertretenden Geschäftsführer
Ralf Leimkühler
Sächsischer Städte- und Gemeindetag
Glacisstraße 3, 01099 Dresden

Bei Bewerbungen per E-Mail bitten wir Sie, die Dokumente im pdf-Format einzureichen und an die Adresse post@ssg-sachsen.de zu senden.

Die Vorstellungsgespräche sind für den 22. März 2018 nachmittags geplant. Sollten Sie an diesem Tag keinen Vorstellungstermin wahrnehmen können, bitten wir Sie, dies in den Bewerbungsunterlagen zu vermerken.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass Fahrtkosten und sonstige Auslagen im Zusammenhang mit dem Vorstellungsgespräch nicht erstattet werden.