

Die Digital-Lotsen-Sachsen
beim Sächsischen Städte- und Gemeindetag
suchen einen

**IT- und Verwaltungsexperten als Trainer
in der Rolle des Digital-Lotsen (m/w/d)**

vorerst befristet bis zum 31. Dezember 2026.



Die Digital-Lotsen-Sachsen begleiten die sächsischen Städte und Gemeinden auf dem Weg in die digitale Zukunft der Verwaltung. Sie befähigen Mitarbeitende zu Digital-Navigatoren und Multiplikatoren, begleiten, vernetzen und sorgen für die zentrale Bereitstellung von Wissen und Informationen.

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige, unmittelbaren Nutzen stiftende und interessante Tätigkeit in einem kommunalen Spitzenverband.
- Ergebnisorientiertes verantwortliches Arbeiten in einem engagierten, kollegialen Team von Digital-Lotsen und -Lotsinnen.
- Moderne Arbeitsräume mit der Möglichkeit, neue Arbeitsweisen und Methoden sowie Home-Office zu nutzen.
- Eine attraktive Vergütung nach TVöD/VKA im Tarifbereich Ost, entsprechend Ihrer Qualifikation und Erfahrung, Jahressonderzahlung und 30 Tagen Urlaub.
- Job-Ticket-Angebot.

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail im pdf-Format **bis 4. Mai 2025**.

Initiativbewerbungen sind jederzeit willkommen.

Ihr Ansprechpartner für inhaltliche Fragen:
Projektleiter Matthias Martin
Matthias.Martin@SSG-Sachsen.de
Telefon: 0351/8192-271
www.Digital-Lotsen.de

Ihre Ansprechpartnerin
für das Bewerbungsverfahren
Cornelia Leser
Bewerbung@ssg-sachsen.de
Telefon: 0351/8192-150
www.SSG-Sachsen.de

Ihre Tätigkeit

- Entwickeln, Durchführen und Nachbereiten von Seminaren, Trainings und Workshops.
- Selbständige Konzeption und Produktion von Lerninhalten im Kontext Digitale Verwaltung. Sie gestalten Audio-, Video-, Online- und Präsenzformate. Dies umfasst auch das Zusammenstellen und Aufbereiten von Informationen rund um die Digitale Verwaltung.
- Ergründen technischer Lösungen für die Digitale Kommune und Aufbereiten der Kerninformationen.
- Befähigung und Begleitung von sächsischen Kommunen, insbesondere in den Landkreisen Erzgebirge, Vogtlandkreis und Zwickau, sowie deren Unterstützung bei der Erstellung, Umsetzung und Weiterentwicklung einer Digitalen Agenda.
- Mitwirkung bei Veranstaltungsformaten mit Fachvorträgen, Seminaren, Workshops, Netzwerktreffen, Erfahrungsaustauschen und Repräsentation der Digital-Lotsen-Sachsen.
- Aktive Förderung von Vernetzung, Austausch und Lösungsfindung der am Digital-Lotsen-Programm teilnehmenden Kommunen.
- Zusammenarbeit mit den Referenten des SSG und SLKT, dem Projekt Digitale Vorgangs- und Aktenverwaltung (DiVA), Mitarbeitern beim Freistaates Sachsen wie auch Dienstleistern und Hochschulen.
- **Sie leisten einen wesentlichen Beitrag dafür, dass Kommunalverwaltungen aktuelle und zukünftige Herausforderungen meistern!**

Was Sie qualifiziert

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium (Diplom / Bachelor / Master) vorzugsweise in den Studiengängen Informatik, Verwaltungswissenschaft, Betriebswirtschaft, Verwaltungs- oder Betriebsinformatik, Public Governance oder einen vergleichbaren Abschluss.
- Neugier auf neue Technologien und technische / digitale Lösungen im kommunalen Umfeld, die Fähigkeit diese zu ergründen und verständlich aufzubereiten, wie auch selbst zu erproben.
- Sie haben ein freundliches, sympathisches Auftreten sowie eine gewinnende Art. Sie arbeiten gern mit und für Menschen. Instrumente der Anliegenklärung und Zielformulierung sind Ihnen vertraut.
- Sie geben Ihr Wissen gern weiter, konzipieren und gestalten ideenreich nutzer- und nutzenzentrierte Seminare, Trainings und Workshops.
- Sie sind offen für Neues, würdiges Bestehendes kritisch sowie wertschätzend und suchen engagiert die Optimierung.
- Sie verfügen über ein breites und fundiertes IT-Wissen, vertiefen dies stets und sind sicher im Umgang mit digitalen Werkzeugen auch jenseits von Office und Mail.
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich Training und Coaching sowie Pädagogik und Didaktik im Bereich der Erwachsenenbildung.
- Im besten Fall haben Sie Erfahrungen in den Bereichen Audio- und Videoproduktion.
- Sie zeichnet eine schnelle Auffassungsgabe aus und Sie verfügen über Organisationstalent, Kooperationsbereitschaft, Flexibilität, Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit.
- Arbeit ist für Sie das, was Sie tun, nicht ein Platz, zu dem Sie hingehen. Das Büro ist ein Werkzeug von vielen, um das optimale Arbeitsergebnis zu erreichen.
- Idealerweise hatten Sie bereits Berührungspunkte mit der kommunalen Verwaltung.
- Sie haben einen PKW-Führerschein und sind bereit, punktuell sachsenweit im Einsatz zu sein.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir sollten uns kennenlernen!

Senden Sie Ihre Bewerbung an:

Sächsischer Städte- und Gemeindetag
Geschäftsführer Mischa Woitscheck
Kennwort: „Digital-Lotsen-Sachsen“
Glacisstraße 3 ▪ 01099 Dresden

Bewerbung@SSG-Sachsen.de

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des Neunten Buchs Sozialgesetzbuch bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Wir weisen darauf hin, dass Reisekosten und sonstige Kosten für das Vorstellungsgespräch vom Sächsischen Städte- und Gemeindetag nicht erstattet werden.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Sie betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Sächsischen Datenschutzbeauftragten (saechsdsb@slt.sachsen.de) oder an den Datenschutzbeauftragten des SSG (datenschutzbeauftragter@ssg-sachsen.de) wenden.